## Anexa 3 – Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității

#### A1. Criterii de verificare a conformității administrative

|  | **Criterii** | **Subcriterii / Modalitate de verificare** | |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Cererea de finanțare include toate anexele obligatorii, in formatul solicitat prin Ghidul Solicitantului aferent OS 12.1? | * Cererea de finanțare a fost completată integral și corespunde cerințelor din Ghidul Solicitantului * Cererea de finanțare include toate anexele din Ghidul Solicitantului si acestea au fost completate conform cerintelor si modelelor prezentate in Anexele Ghidului Solicitantului | Se verifică dacă sunt încărcate în sistemul MySMIS următoarele documente și dacă informațiile din aceste documente există și sunt suficient de clare pentru a permite verificarea conformităţii administrative şi a eligibilităţii, precum și dacă acestea sunt completate conform cerintelor si modelului prezentat in cadrul anexelor la Ghidul Solicitantului:  Anexa 1. Cererea de finanțare  Anexa 4. Declarație de eligibilitate și anagajament a solicitantului, Declaraţie privind conflictul de interese  Se va atașa Lista beneficiarilor finali eligibili, semnată și asumată de reprezentantul legal al solicitantului, in format excel. |
|  | Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal sau de împuternicitul acestuia? |  | Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.   * Actul juridic de numire sau de împuternicire a reprezentantului legal |

#### A2. Criterii de verificare a eligibilității

|  | **Criterii** | **Subcriterii** | |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Eligibilitatea solicitantului*** | | |  |
| 3 | Solicitantul face parte din categoria de Solicitanților eligibili definiti in cadrul Ghidul Solicitantului? |  | Solicitantul face parte din categoriile de solicitanți eligibili menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. |
| 4 | Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat |  | Certificat de atestare fiscală, privind îndeplinirea obligaţiilor de plată la bugetul general consolidat eliberat de organul fiscal competent, emis de Agenţia Naţională de Administrare Fiscală, conform prevederilor legale în vigoare |
| 5 | Solicitantul indeplineste condiiile stabilite in Ghidul Solicitantului, la cap. 2.1, punctele b), c), d), e), f), j)? |  | Pentru indeplinirea cerintelor b, d, e, f, j, se va verifica continutul Anexei 4 – Modele de declarații (Declarație de eligibilitate și anagajament a solicitantului, Declaraţie privind conflictul de interese, Declaratie privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanţare ). |
| 6 | Solicitantul demonstreaza capacitate de management de proiect si capacitate tehnica pentru sustinerea activitatilor proiectului? |  | Se verifica informatiile din Cererea de finantare, sectiunea Resurse umane și CV-urile atașate ale echipei UIP |
| 7 | Solicitantul demonstreaza capacitate financiara pentru implementarea proiectului (valoarea asistentei financiare solicitate este dată de valoarea bugetului alocat activităților de care este responsabilă instituția publică în cadrul proiectului)? |  | Se verifica informatiile din Cererea de finantare, sectiunea Solicitant, precum și Actul normativ de aprobare a bugetului MIPE/ extras contabil al bugetului total pentru anul curent/ rectificare bugetara inclusiv, aprobat pentru anul curent (2023) |
| ***Eligibilitatea proiectului*** | | |  |
| 8 | Proiectul propus spre finanțare (aceleași activități ale proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă, respectiv pentru aceleasi cheltuieli eligibile – locuri de consum) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile în ultimii 5 ani (pebtru evitarea dublei finanțări)? |  | Se verifică dacă solicitantul a menționat în Declarație că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleaşi rezultate, pentru aceiaşi membri ai grupului ţintă, pentru aceleasi cheltuieli/ acțiuni eligibile/ aceleași locuri de consum) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile. |
| 9 | Proiectul se încadrează în categoria de actiuni finantabile mentionata in Ghidul Solicitantului aferent POIM, OS 12.1,AP 12? |  | Se verifică dacă proiectul este încadrat în categoria de actiuni finantabile mentionata in GS aferent POIM, OS 12. |
| 10 | Este descrisa modalitatea de stabilire a grupul țintă in conformitate cu prevederile OUG 166/2033 si rezultatul acesteia este asumat de catre Solicitant? |  | Se va verifica dacă exista aceste informatii in cererea de finantare sectiunea Grup tinta si daca Lista beneficiarilor finali contine ID-ul unic al locurilor de consum/gospodăriilor vulnerabile pentru care se solicită finanţarea si este asumata de catre Solicitant |
| 11 | Valoarea proiectului, contribuția financiară solicitată, și durata acestuia se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului? |  | Valoarea totală a proiectului (stabilită prtin GS) și valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate se înscriu în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului |
| 12 | Durata proiectului nu depaseste perioada de eligibilitate POIM? |  | Durata de implementare a proiectului este stabilită conform prevederilor Ghidul Solicitantului și se verifică în conformitate cu informațiile din Cererea de Finanțare. |
| 13 | Cheltuielile prevazute in cererea de finantare sunt aferente unor activitati finantabile si eligibile asociate - Listei beneficiarilor finali care contine ID-ul unic al locurilor de consum/gospodăriilor vulnerabile pentru care se solicită finanţarea si este asumata de catre Solicitant? |  | Se verifică cu informatiile din CF Grup țintă, – Buget Activitati si cheltuieli si Declaratia de eligibilitate si angajament |
| 14 | Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii? |  | Proiectul trebuie să cuprindă activitatea obligatorie, prevăzută în Ghidul Solicitantului |
| 15 | Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate? |  | Cererea de finanțare trebuie să descrie activitățile obligatorii de informare și publicitate proiect (criteriu de eligibilitate proiect) prevăzute în cadrul Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020. |